



Antrag auf Förderung einer Vereinsveranstaltungen im Bürgerhaus und/oder auf dem Rathausplatz

1. Name, Adresse und Ansprechpartner des veranstaltenden Vereins:

2. Datum und Uhrzeit/Zeitraum der geplanten Veranstaltung:

3. Bezeichnung und Konzept der geplanten Veranstaltung bzw. inhaltliche Beschreibung des kulturellen Hintergrunds:

4. Wo soll die Veranstaltung stattfinden (Bürgerhaus/Rathausplatz) und welche gemeindeeigenen Bereiche und/oder Einrichtungen sollen genutzt werden?

5. Erwartete Besucher-/Zuschauerzahl:

6. Weitere Bemerkungen:

Datum/Ort _____

Unterschrift _____